

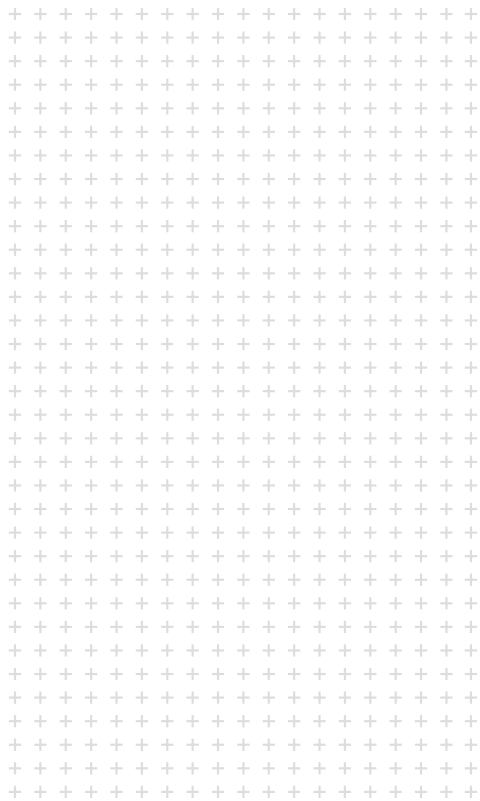
STICHTING MENSEN UIT DE NOOD
ZIEN DAT HET KAN



BELEIDSPLAN 2014-2018

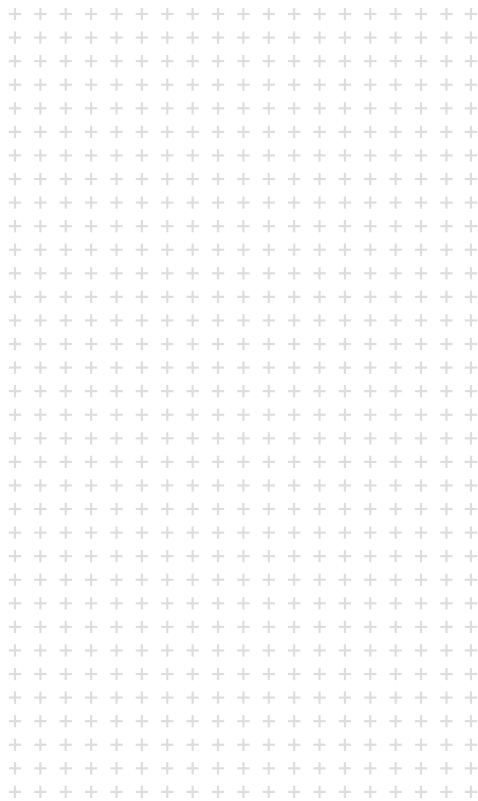
Stichting Mensen Uit De Nood
Heythuysen – maart 2014





INHOUDSOPGAVE

1. Doelstelling stichting (3)
2. Verwezenlijking van de doelstelling (3)
 - 2.1. Ondersteuning projecten India (3)
 - 2.1.1. *Sneha Bhavan (Huis van Vrede) in Hosur, in de deelstaat Tamil Nadu in Zuid-India (3)*
 - 2.1.2. *Onderwijsproject in de regio Palamaner, Palamaner, in de deelstaat Andhra Pradesh in Zuidoost-India (4)*
 - 2.1.3. *A Home for Families in Distress in de regio Palamaner, in de deelstaat Andhra Pradesh in Zuidoost-India (4)*
 - 2.2. Fondsenwerving (4)
 - 2.3. Voorlichting aan en communicatie met verschillende doelgroepen (4)
3. Beheer, besteding en verantwoording (5)
 - 3.1. Algemeen (5)
 - 3.2. Beloningsbeleid (5)
 - 3.3. Opheffing van de stichting (5)
 - 3.4. ANBI – status (5)
 - 3.5. Financiële verantwoording (5)
 - 3.6. Projectafspraken (6)



1. DOELSTELLING STICHTING

Conform de statuten van de stichting, zoals vastgelegd bij notariële akte de datum 13 juni 1989, heeft de stichting als doel: “De stichting heeft ten doel om te trachten, in het algemeen en in India in het bijzonder, onderdrukte mensen en de armste van de armen, al of niet gehandicapt, weer op eigen benen te zetten.”

“De stichting probeert haar doel te verwezenlijken door mee te werken aan maatregelen, casu quo door het zelf treffen van maatregelen, waardoor deze menselijke nood kan worden voorkomen, verzacht of opgelost alsmede door alle wettige middelen.”

2. VERWEZENLIJING VAN DE DOELSTELLING

Om de doelstellingen van de stichting te verwezenlijken is er een aantal activiteiten, dat de stichting ontplooit:

- ondersteuning van een drietal projecten in India;
- fondsenwerving;
- voorlichting aan en communicatie met verschillende doelgroepen.

2.1. ONDERSTEUNING PROJECTEN INDIA

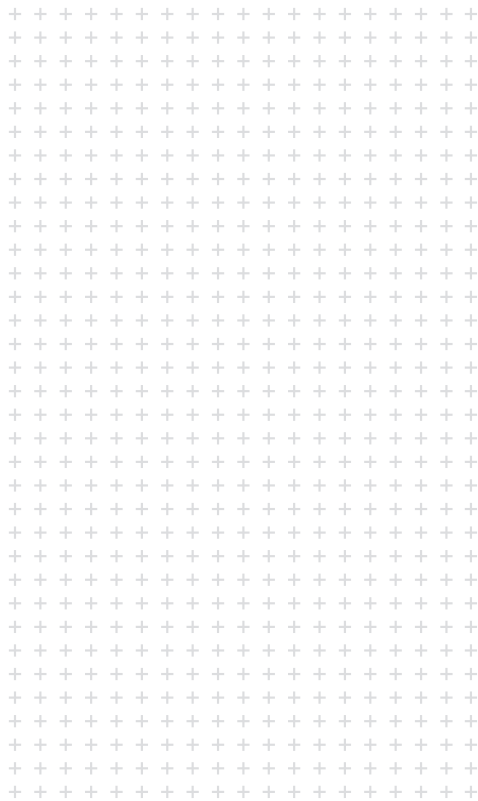
Bij de opstelling van dit stuk was de stichting betrokken bij de volgende projecten in India:

2.1.1. *Sneha Bhavan (Huis van Vrede) in Hosur, in de deelstaat Tamil Nadu in Zuid-India.*

Dit centrum biedt onderdak aan een vijftigtal mensen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking.

De stichting werkt hierbij samen met The Association for the Care of the Mentally Handicapped, gevestigd te Bangalore en draagt zorg voor:

- Jaarlijkse bijdrage in de kosten van levensonderhoud. Om hierboven genoemde association minder afhankelijk te maken van onze steun, willen wij voor 2018 deze bijdrage hebben beëindigd;
- Bekostiging van groot onderhoud van de gebouwen;
- Bekostiging van noodzakelijke nieuwbouw ter vervanging van verouderde accommodaties;
- Bekostiging van infrastructurele voorzieningen zoals warmwatervoorziening op zonne-energie en wegen en paden.



2.1.2. *Onderwijsproject in de regio Palamaner, in de deelstaat Andhra Pradesh in Zuidoost-India*

De stichting werkt hier nauw samen met The Centre for Social Action Trust (CSA Trust) te Bangalore en levert hier een bijdrage aan:

- Het Educational Assistance Program (E.A.P); dit is een onderwijs-ondersteuningsproject voor ca. 700 kinderen in de leeftijd van 3 tot en met 16 jaar uit gezinnen van Dalits (zogenaamde onaanraakbaren) en Tribals.
Voornaamste doel is de kinderen te ondersteunen bij een succesvolle afronding van het basisonderwijs. De ondersteuning richt zich vooral op de vakken lezen, schrijven en rekenen. Aan de allerarmsten worden bovendien schoolmiddelen en kleding verstrekt.
In zogenaamde Balwadi's (voorschoolse opvang) krijgen de kinderen voeding.
- In 11 gehuchten (hamlets) heeft de stichting evenzovele schooltjes (study centres) bekostigd. In deze schooltjes krijgen de kinderen begeleiding bij het maken van hun huiswerk, zoals dat wordt ondersteund via het E.A.P. Verder fungeren de schooltjes als een onderkomen voor een zelfhulpprogramma voor de dorpsvrouwen. .

2.1.3. *A Home for Families in Distress in de regio Palamaner, in de deelstaat Andhra Pradesh in Zuidoost-India*

De stichting is vanaf 1 juli 2013 betrokken bij het project "A Home for Families in Distress". Dit project bestaat uit de financiering van de afbouw van ca. 400 stenen huisjes, die eigendom zijn van de lokale bewoners. Zij behoren tot de Dalits (onaanraakbaren) in de regio Palamaner. De financiering bestaat uit een lening van € 300,- per huisje en wordt door de bewoner in 4 x 12 maandelijkse termijnen terugbetaald.

Voor de administratieve en bouwkundige begeleiding van het project heeft de stichting een bedrag van € 18.000,- ter beschikking gesteld.

2.2. FONDSENWERVING

Om de door de stichting ondersteunde projecten te kunnen verwezenlijken, vormt fondsenwerving een belangrijk onderdeel van de werkzaamheden.

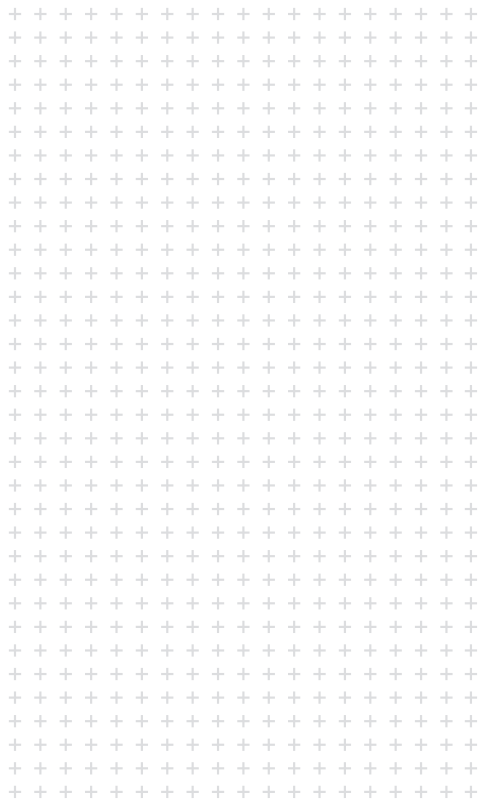
Deze fondsenwerving heeft geleid tot geldelijke ondersteuning:

- Bijdragen van ca. 300 donateurs;
- Projectondersteuning door charitatieve instellingen;
- Jaarlijkse vastenactie bij twee basisscholen in Noord-Limburg;
- Informele netwerken van bestuursleden en vrienden van de stichting.

2.3. VOORLICHTING AAN EN COMMUNICATIE MET VERSCHILLENDE DOELGROEPEN

Om de bestaande donateurs en vrienden/familie te bereiken is het van belang om regelmatig inzicht te bieden in de werkzaamheden van de stichting. Dit doen we door:

- Nieuwsbrieven (op papier en digitaal) naar de bestaande donateurs, sponsors, familie en vrienden te sturen;
- Via perspublicaties aandacht te vragen voor het werk van de stichting;
- Een eigen website te onderhouden: www.smudn.nl
- Jaarlijks een kerstbrief aan alle betrokkenen te sturen.



3. BEHEER, BESTEDING EN VERANTWOORDING

3.1 ALGEMEEN

Voor de verschillende activiteiten die wij als stichting ondersteunen en de onkosten van de stichting zelf, is het noodzakelijk op een verantwoorde manier met de aan de stichting toevertrouwde middelen om te gaan.

De stichting streeft er naar de binnengekomen bedragen (giften, rente en resultaat van acties) voor ten minste 95% te besteden aan de projecten. De overige 5% is bestemd voor door de stichting gemaakte onkosten.

Het bestuur wil maatschappelijk verantwoord handelen en heeft daarom ook een bankrekening bij de ASN bank.

3.2. BELONINGSBELEID

Behalve vergoeding van daadwerkelijk gemaakte onkosten (waarin in de regel door de bestuursleden vanaf wordt gezien) worden er geen vergoedingen verstrekt aan bestuursleden en vrijwilligers.

3.3. OPHEFFING VAN DE STICHTING

In Artikel 15 van de stichtingsakte d.d. 13-06-1989 is bij opheffing van de stichting geregeld dat “na een liquidatie overblijvend saldo in overleg met eventuele subsidieverstrekende instanties bestemd wordt voor een doel overeenkomend met of soortgelijk aan dat van de stichting”.

3.4. ANBI - STATUS

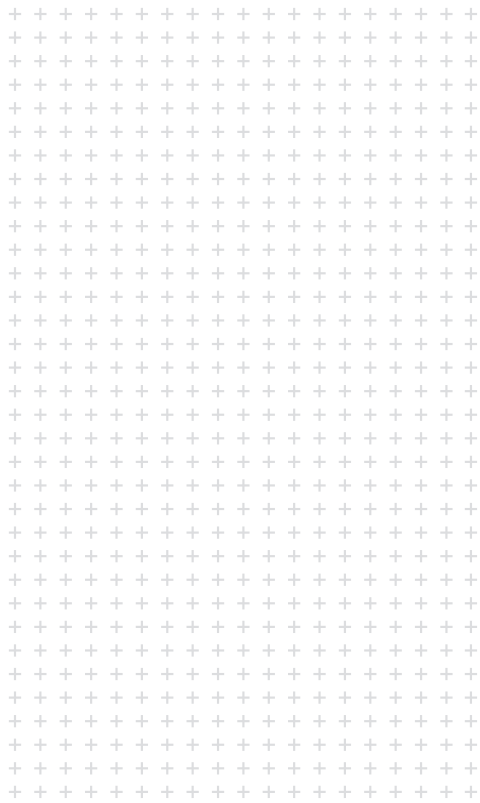
De stichting voldoet aan de eisen voor Algemeen Nut Beogende Instellingen (ANBI) en is als zodanig door de Belastingdienst aangemerkt. Hierdoor zijn giften aan de stichting fiscaal aftrekbaar. Uiteraard is ons handelen erop gericht aan deze eisen te blijven voldoen. Het identificatienummer van de stichting is: 8026.98.554 (RSIN)

3.5. FINANCIËLE VERANTWOORDING

Elk jaar wordt binnen drie maanden na afloop van het kalenderjaar door een extern bureau een financiële verantwoording opgesteld. Deze jaarrekening is op verzoek beschikbaar. Tevens staat er een korte samenvatting van deze verantwoording op onze website.

De financiële rapportage en het activiteitenverslag bieden inzicht in: de besteding van de middelen aan de projecten, gemaakte bestuurskosten, de ontvangen gelden uit fondsenwerving en de giften van onze donateurs.

De aard en de omvang van het vermogen zijn zichtbaar in de financiële jaarrekening. Het bestuur reserveert gelden voor de langere termijn om de continuïteit te waarborgen van de aangegane verplichtingen met de partners in India.



3.6. PROJECTAFSPRAKEN

De stichting legt de gemaakte afspraken met de partners over een project vast in een samenwerkingsovereenkomst. Elk ingediend project is voorzien van een projectplan met een begroting. Bovendien bevat het plan gekwantificeerde doelstellingen en tijdlijnen. De stichting vraagt periodiek dan wel jaarlijks de projectgegevens op om op de hoogte te blijven van de stand van zaken van elk project. Elk project wordt na beëindiging geëvalueerd. Hierbij worden de geplande doelen, begrootte kosten en tijdsplanning afgezet tegen de realisatie ervan.